



## AGED – ATA DE REUNIÃO EXTERNA

Órgão(s) Participante (s):

Assunto:

Local:

Data:

Hora de início:

Hora Término:

Nº de Páginas desta ATA

### Tópicos Tratados

- \_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_

Compromissos (Ações Corretivas / Preventivas)

Responsável / Responsáveis

Data prevista para cumprimento de compromisso de ações Corretiva/Prevenção

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Setor Responsável pela Reunião

Responsável pela Reunião (Nome Completo):

\_\_\_\_\_  
Servidor





# AGED – ATA DE REUNIÃO EXTERNA